

**คู่มือสำหรับประชาชน: ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าเจ้าสนุก พ.ศ.2548**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก พ.ศ.2548
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6)
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กิจการประปา
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก พ.ศ.2548
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 2 ชั่วโมง
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าเจ้าสนุก พ.ศ.2548
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ (องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง กิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก พ.ศ. 2548
อาศัยอำนาจตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 องค์การบริหาร
ส่วนตำบล และนายอำเภอท่าเรือ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ 1 ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง กิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก พ.ศ. 2548

ข้อที่ 2 คำว่า การประปา ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ หมายถึง การประปาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก โดยการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก ส่งน้ำเข้าไปให้ใช้ตามเคหะสถาน บ้านเรือนต่าง ๆ ต่อเมื่อผู้ใช้น้ำได้ทำหนังสือสัญญากับการประปาแล้ว (สำหรับผู้ใช้น้ำก่อนโอนประปาหมู่บ้านเข้าองค์การบริหารส่วนตำบลอนุโลมไม่ต้องทำสัญญากับการประปา) สัญญาว่าจะปฏิบัติตามข้อบัญญัติสำหรับผู้ใช้น้ำทุกประการ

ข้อที่ 3 ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว

ข้อที่ 4 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจตีความ หรือวินิจฉัยผ่อนผันการปฏิบัติตามความในข้อบัญญัตินี้ได้ในการที่มีเหตุสมควร

ข้อที่ 5 การแก้ไขข้อบัญญัตินี้ให้อยู่ในดุลยพินิจและมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก

ข้อที่ 6 ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ระเบียบว่าด้วยการใช้น้ำประปา

ข้อที่ 7 ผู้ใช้น้ำได้แก่บุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลยินยอมให้ใช้น้ำจากการประปาแห่งนี้

ข้อที่ 8 การใช้น้ำเมื่อมีผู้ประสงค์ที่จะขอใช้น้ำประปา จะต้องยื่นแจ้งความประสงค์ขอใช้น้ำเป็นลายลักษณ์อักษรต่อองค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องได้รับการยินยอมเสียก่อนจึงต่อใช้น้ำได้

ข้อที่ 9 การจ่ายค่าธรรมเนียม กรณีที่เป็นผู้ใช้น้ำรายใหม่ต้องชำระเงินเป็นค่าธรรมเนียมผู้ใช้น้ำประปาตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อที่ 10 การต่อท่อแยกจากท่อเมนจนถึงมาตรวัดน้ำ การประปาจะเป็นผู้ดำเนินการในการติดตั้งให้โดยองค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเดินท่อไม่เกิน 16 เมตร หลัจากตัวมาตรวัดน้ำเข้าภายในบ้าน เจ้าของบ้านเป็นผู้ดำเนินการเอง

ข้อที่ 11 การติดตั้งมาตรวัดน้ำจะต้องติดตั้งไว้ในที่เปิดเผย สามารถตรวจสอบได้ตลอด 24 ชั่วโมง หรือห่างจากรั้วบ้านเข้าไปไม่เกิน 1 เมตร

11.1 บรรดาท่อและอุปกรณ์ต่างๆที่วางไว้ในถนนหรือนอกเขตบ้านและในบริเวณเขตบ้านของผู้ใช้น้ำ นับจากมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำออกมา เป็นทรัพย์สินของการประปา

ข้อที่ 12 เมื่อติดตั้งมาตรวัดน้ำเรียบร้อยแล้ว การประปาจะตีตราผนึกมาตรวัดน้ำไว้เพื่อป้องกันการขโมยน้ำ โดยการกลับมาตรหรือถอดมาตร

ข้อที่ 13 ในกรณีที่พบว่า ลวดตีตรามาตรวัดน้ำขาดผู้ใช้ (เจ้าบ้าน) จะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบทันที หากทิ้งไว้และองค์การบริหารส่วนตำบลจับได้หรือตรวจพบ ถือว่าผู้ใช้น้ำมีเจตนาขโมยน้ำ การประปาจะงดจ่ายน้ำชั่วคราวจนกว่าจะมีการหาข้อเท็จจริงจนเรียบร้อยแล้ว

ข้อที่ 14 การกระทำใดๆ ก็ตามที่ทำให้ทรัพย์สินของการประปาเสียหายจะโดยเจตนาหรือไม่ผู้กระทำการนั้นๆจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับการประปาตามจำนวนเงินทั้งหมด

ข้อที่ 15 หากผู้ใช้น้ำผู้ใดมีเจตนาจะขโมยน้ำ ใช้น้ำโดยไม่ผ่านมาตรวัดน้ำหรือเปลี่ยนแปลง แก๊ซตัวมาตรวัดน้ำ แก๊ซตัวมาตรวัดน้ำ หรือการกระทำใดๆก็ตามที่เจตนาต่อการขโมยน้ำ การประปาจะงดจ่ายน้ำทันที และจะต้องเสียค่าปรับเป็นเงิน 1,000 บาท

ข้อที่ 16 ในกรณีที่น้ำรั่ว การประปาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการซ่อมแซมทั้งหมด แต่เจ้าของที่ดินบริเวณที่รั่วจะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ หากนิ่งเฉยการประปาจะถือว่าส่อเจตนาที่จะไม่ร่วมรับผิดชอบในการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

ข้อที่ 17 หากผู้ใช้น้ำจะขอยกเลิกการใช้น้ำ หรือโอนให้ผู้อื่นจะต้องแจ้งต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นลายลักษณ์อักษร และให้องค์การบริหารส่วนตำบลอนุญาตเสียก่อนจึงสิ้นสุดเป็นผู้ใช้น้ำ มิฉะนั้น จะถือว่าเป็นผู้ใช้น้ำอยู่ และจะต้องเสียค่าน้ำตามที่การประปาเรียกเก็บ

ข้อที่ 18 ผู้ที่ถูกงดจ่ายน้ำไม่ว่ากรณีใดๆก็ตามหากมีความประสงค์จะใช้น้ำอีกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่การประปាកำหนด

ข้อที่ 19 เงินค่าน้ำ การประปาเรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน

ข้อที่ 20 การประปายินยอมให้ผู้ใช้น้ำ ค้างชำระค่าน้ำได้ไม่เกิน 7 วัน หากถึงกำหนดผู้ค้างชำระ ยังไม่นำเงินไปชำระต่อองค์การบริหารส่วนตำบล การประปาจะงดจ่ายน้ำชั่วคราว

ข้อที่ 21 การประปาจะเรียกเก็บค่าน้ำประปาตามจำนวนตัวเลขที่แสดงในมาตรวัดน้ำ ในราคาที่กำหนดไว้ในท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อที่ 22 ค่าบำรุงรักษามาตรวัดน้ำให้เป็นไปตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อที่ 23 การประปาสงวนไว้ซึ่งสิทธิและอำนาจที่อนุญาตหรืองดจ่ายน้ำให้ใครก็ได้ ทั้งนี้เพื่อยืดความอยู่รอดของการประปาเป็นหลัก

ข้อที่ 24 การประปาสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดการส่งน้ำ ในเวลาใดชั่วคราวโดยไม่ต้องแจ้งเหตุผล และความจำเป็นเป็นการล่วงหน้า

ข้อที่ 25 ถ้าผู้ใช้น้ำกระทำการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำ ตักเตือนโดยชอบของเจ้าหน้าที่การประปา การประปาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดการส่งน้ำให้ใช้

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้แจ้งยื่นเอกสารแจ้งขอใช้ ประปา	1 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	-
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบและ พิจารณา (กรณีถูกต้อง)	1 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 1.2 ชั่วโมง

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

1) ขนาดมาตรวัดน้ำ 1/2 นิ้ว

ค่าธรรมเนียม 800 บาท

หมายเหตุ -

- 2) ขนาดมาตรวัดน้ำ 3/4 นิ้ว
ค่าธรรมเนียม 1,300 บาท

หมายเหตุ -

- 3) ค่าธรรมเนียมในการติดตั้งมาตรวัดน้ำใหม่ในกรณีงดถูกส่งน้ำ
ค่าธรรมเนียม 500 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้าสนุก อ.ท่าเรือ จ.พระนครศรีอยุธยา
หมายเหตุ (เบอร์โทรศัพท์ 035-760436 ต่อ 12)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	17/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเจ้า สนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ส.ถ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-